



Projekt „Eko Budownictwo” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 8.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

UMOWA SZKOLENIOWA

zawarta dnia:..... roku w pomiędzy

Tomaszem Górskim, prowadzącym działalność gospodarczą pod nr 27338 o nazwie **Centrum Języków Obcych i Edukacji POLIGLOTUS**, z siedzibą w 45-066 Opole, ul. Reymonta 14, NIP 754-208-19-78, zwanymi dalej „**Organizatorem szkolenia**”

a

firmą (pełna nazwa)

z siedzibą w (adres)

zarejestrowaną pod numerem (nr KRS lub innego rejestru)

reprezentowaną przez(imię, nazwisko)-
.....(funkcja),

zwaną w dalszej części niniejszej umowy „**Przedsiębiorstwem**”.

§ 1

Umowę niniejszą zawarto w związku z realizacją projektu „**Eko Budownictwo**” UDA – POKL.08.01.01-16-035/12-00, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Poddziałanie 8.1.1 *Wspieranie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwo dla przedsiębiorstw* Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, realizowanego przez Organizatora Szkolenia pod nadzorem Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Opolu zwanego dalej Instytucją Pośredniczącą II Stopnia.

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest uczestnictwo pracowników Przedsiębiorstwa / właścicieli Przedsiębiorstwa w szkoleniach organizowanych w ramach projektu „Eko Budownictwo” – szczegóły w regulaminie projektu.
2. Cena szkolenia określonego w §2, ust. 1 i regulaminie projektu wynosi **9394,22 PLN brutto/osoba**. Dzięki finansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Przedsiębiorca nie ponosi kosztów związanych z udziałem w szkoleniu. Przedsiębiorcy zostanie udzielona pomoc de minimis w wyżej wymienionym zakresie. Organizator szkolenia wystawi Przedsiębiorcy zaświadczenie o uzyskanej pomocy de minimis.
3. Wartość udzielonej pomocy de minimis na jednego uczestnika wynosi **6980,00 PLN**



§ 3

Warunki przystąpienia Przedsiębiorstwa do projektu

1. Przedsiębiorstwo oświadcza, że jest mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwem* (*niepotrzebne skreślić) w rozumieniu art. 1,2,3 załącznika I do rozporządzenia 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008r. w sprawie uznania niektórych rodzajów pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art.87 i 88 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych). Przedsiębiorstwo oświadcza, że spełnia następujące przesłanki, uprawniające go do udziału w realizowanym projekcie, a to znaczy:
 - a) jest przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 02 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej (DZ. U. nr 173, poz. 1807) z siedzibą na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b) siedziba, jednostka organizacyjna, organ Przedsiębiorstwa znajduje się na terenie województwa opolskiego
 - c) nie jest pod zarządem komisarycznym, nie znajduje się w toku likwidacji, w toku postępowania upadłościowego lub toku postępowania naprawczego,
 - d) działającej w branży budowlanej
 - e) W ciągu trzech ostatnich lat nie wykorzystał pomocy de mini mis w wysokości przekraczającej 200 tys. euro (100 tys. euro dla sektora transportu drogowego)

§ 4

Warunki przystąpienia uczestnika do projektu

1. Przedsiębiorca oświadcza, że kieruje do udziału w szkoleniu pracowników wskazanych przez niego w Załączniku 1 do umowy, którzy są zatrudnieni u Przedsiębiorcy lub są właścicielami Przedsiębiorstwa.
2. Każdy pracownik zgłoszony do uczestnictwa w szkoleniu w zał. 1 ma obowiązek podpisania deklaracji uczestnictwa w projekcie zgodnie ze wzorem wskazanym w załączniku nr 3 do umowy oraz oświadczenia zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z załącznikiem nr 2 najpóźniej w pierwszym dniu udziału w szkoleniu oraz przekazania podpisanych załączników Organizatorowi szkolenia.
3. Uczestnik szkolenia wskazany w zał. 1 zobowiązuje się do przestrzegania Regulaminu uczestnictwa w szkoleniu.
4. Uczestnik szkolenia wskazany w zał. 1 do umowy ma obowiązek uczestniczenia w co najmniej 90% zajęć w ramach szkolenia.
5. Jeżeli szkolenia wskazany w zał. 1 do umowy przerwie uczestnictwo w szkoleniu lub nie uzyska frekwencji 90%, z przyczyn niezależnych od Organizatora szkolenia Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do pokrycia całkowitego kosztu szkolenia w kwocie **9394,22 PLN brutto/osoba**.



§ 5

Niedopełnienie łącznie obowiązków, o których mowa w § 3 i 4 skutkuje obowiązkiem uiszczenia przez Przedsiębiorstwo pełnego kosztu szkolenia w wysokości **9394,22 PLN brutto/ osoba**.

§ 6

Obowiązki Organizatora Szkolenia

Organizator szkolenia zobowiązuje się do:

1. Przeprowadzenia szkolenia zawodowego – monter instalacji wykorzystujących OZE - 128 h lub Audyt energetyczny 128 h
2. Udzielenia doradztwa w zakresie przeprowadzonych szkoleń dla UP – 20 h
3. wystawienia zaświadczenia uczestnictwa w szkoleniu tym jego uczestnikom, którzy byli obecni na co najmniej 90% zajęć,
4. zapewnienia uczestnikom szkoleń materiałów szkoleniowych,
5. wystawienia Przedsiębiorcy zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis zgodnie z:
 - a) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 6 maja 2008 roku w sprawie udzielania pomocy publicznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
 - b) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 15 grudnia 2010 roku w zmieniające rozporządzenie w sprawie udzielania pomocy publicznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
 - c) ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW (Dz.U. 53.4767.311) z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis.

§ 7

Miejsce i harmonogram szkolenia

1. Szkolenia będą odbywały się zgodnie z harmonogramem realizacji projektu



Projekt „Eko Budownictwo” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Podziałania 8.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

2. Przedsiębiorca będzie informowany przez Organizatora szkolenia drogą elektroniczną o miejscu i godzinie szkolenia.
3. Organizator szkolenia zastrzega sobie prawo zmiany terminów i miejsca szkoleń z przyczyn losowych uprzedzając Przedsiębiorstwo o dokonanych zmianach.

§ 8

Ewaluacja szkolenia

Przedsiębiorstwo zobowiązuje się do współpracy z Organizatorem w procesie oceny realizowanych szkoleń, co prowadzić będzie do przyjęcia na siebie obowiązku wypełniania przedstawionych przez Organizatora szkoleń ankiet ewaluacyjnych dotyczących realizacji i efektywności przeprowadzonych zajęć. Równocześnie Przedsiębiorstwo przyjmuje na siebie obowiązek uczestnictwa w ewentualnych badaniach prowadzonych przez Instytucję Pośredniczącą II Stopnia.

§ 9

Przetwarzanie danych osobowych

1. Przedsiębiorca wyraża zgodę na umieszczenie danych osobowych pracowników raz danych dotyczących jego firmy w bazie Organizatora szkolenia.
2. Powierzenie przetwarzania danych osobowych w ramach realizacji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki udzielono na podstawie Porozumienia w związku z art. 31 ustawy z dn. 29.08.97 r. o ochronie danych osobowych Instytucja Wdrażająca (IP2) powierzono **Centrum Języków Obcych i Edukacji POLIGLOTUS**, z siedzibą w 45-066 Opole, ul. Reymonta 14 przetwarzanie danych osobowych, w imieniu i na rzecz Instytucji Zarządzającej.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie załączniki wymienione w treści niniejszej Umowy są jej integralną częścią.
2. Zmiany niniejszej Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnych aneksów pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie reguły i



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Eko Budownictwo” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Podziałania 8.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

zasady wynikające z Regulaminu oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

4. Spory wynikłe z niniejszej Umowy rozstrzygać będzie Sąd Arbitrażowy w Opolu.
5. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

PRZEDSIĘBIORSTWO

ORGANIZATOR SZKOLENIA

.....

.....

ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY:

1. Dane pracowników zgłoszonych do udziału w projekcie (zał. nr 1)
2. Oświadczenie zgłoszonych pracowników – wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych (zał. nr 3)
3. Deklaracja uczestnictwa w projekcie (zał. nr 2)
4. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis. (zał. 4 i 4a)
5. Regulamin uczestnictwa w szkoleniu